

城固县二里镇人民政府

二里镇 2023 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2023 年，二里镇坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真学习贯彻党的二十大精神，深入贯彻落实国家和省、市、县政务公开工作有关部署，围绕县委、县政府中心工作，严格把握公开程序，广泛接受服务对象的监督，切实做好政府信息公开工作。

（一）主动公开方面。我镇严把政府信息公开审查关，严格按照“填报员初审、分管领导复审、主要领导审发”的公开发布程序，严格按照“上网信息不涉密，涉密信息不上网”的要求，把握“未经保密审查的信息一律不予对外公开发布”的总原则，确保政府信息的绝对安全。

（二）依申请公开。2023 年二里镇未接到申请公开信息，目前未发现应主动公开政府信息而未予公开的情况。

（三）政府信息管理。逐步实现将一般事项公开向重点事项公开、结果公开向全过程公开、自定公开内容向群众点题公开，进一步提高政务公开的质量。重点推进社会保障、工程项目建设、乡村振兴等群众关心、社会关注的重点领域信息公开；

充分发挥政府信息公开平台作用，进一步畅通群众诉求，解答群众问题，接受群众监督，妥善化解社会矛盾。

（四）平台建设。完善信息公开载体，推行网上政务公开，设立了“城固二里”微信公众号，按周公布工作动态，群众可及时了解政务工作情况，并通过向平台留言向镇党委政府建言献策。

（五）监督保障。我镇严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》开展政府信息公开工作，确保流程规范、合规。结合镇情实际，落实工作任务，并接受上级主管部门的监督检查，同时接受社会监督，保障政务信息公开的渠道畅通，切实保障公众的知情权和监督权。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		

行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	（三）不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	（四）无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
2. 没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0	0	
3. 补正后申请内容		0	0	0	0	0	0	0	

	仍不明确							
(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补证、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 申请人逾期未按收费通要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

一是信息公开意识不强，对认真贯彻《条例》的认识及业务能力还有待于进一步提高；二是公开的手段不多，形式单一、

内容单调、质量不高；公开的时效、更新频率等方面还需进一步改进。

改进情况:以办公室牵头,其他科室配合,抽调专人,落实专人负责政务公开工作;进一步梳理、整合政府信息,规范公开政府办事服务信息,突出重点、提高质量,采取图文并茂、动漫结合的方式加大政策解读力度,力求通俗易懂、贴近百姓,为公众获取政府信息提供便利。

六、其他需要报告的事项

暂无需要报告的事项。

